

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная коррекционная общеобразовательная школа-интернат № 8»

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА  
на заседании Педагогического совета  
(Протокол № 1 от 30.08.2023)



УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 01.09.2023 № 61-од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по учебному предмету**

**«Картонажно-переплетное дело»**

**(для обучающихся с интеллектуальными нарушениями)**

**5, 8, 9 класс**

**(вариант 1)**

**на 2023-2024 учебный год**

Учитель: Рахимова Анна Руслановна

Гремячинск,  
2023

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная адаптированная рабочая программа разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный Государственный Образовательный Стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г.;
- Базисный учебный план специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, утверждённый Министерством Образования РФ 10 апреля 2002 г. №29/2065-п ;
- Программа специальной (коррекционной) образовательной школы.
- Программа Трудовое обучение 5 - 9 класс .Картонажно-переплетное дело

### Цель

изучения предмета «Профильный труд» заключается во всестороннем развитии личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениям) старшего возраста в процессе формирования их трудовой культуры.

Изучение этого учебного предмета в V-IX-х классах способствует получению обучающимися первоначальной профильной трудовой подготовки, предусматривающей формирование в процессе учебы и общественно полезной работы трудовых умений и навыков; развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

Учебный предмет «Профильный труд» должен способствовать решению следующих **задач**:

- развитие социально ценных качеств личности (потребности в труде, трудолюбия, уважения к людям труда, общественной активности и т.д.);
- обучение обязательному общественно полезному, производительному труду; подготовка учащихся к выполнению необходимых и доступных видов труда дома, в семье и по месту жительства;
- расширение знаний о материальной культуре как продукте творческой предметно-преобразующей деятельности человека;
- расширение культурного кругозора, обогащение знаний о культурно-исторических традициях в мире вещей;
- расширение знаний о материалах и их свойствах, технологиях использования;
- ознакомление с ролью человека-труженика и его местом на современном производстве;
- ознакомление с массовыми рабочими профессиями, формирование устойчивых интересов к определенным видам труда, побуждение к сознательному выбору профессии и получение первоначальной профильной трудовой подготовки;
- формирование представлений о производстве, структуре производственного процесса, деятельности производственного предприятия, содержании и условиях труда по массовым профессиям и т. п., с которыми связаны профили трудового обучения в школе;
- ознакомление с условиями и содержанием обучения по различным профилям и испытание своих сил в процессе практических работ по одному из выбранных профилей в условиях школьных учебно-производственных мастерских в соответствии с физическими возможностями и состоянием здоровья учащихся;
- формирование трудовых навыков и умений, технических, технологических, конструкторских и первоначальных экономических знаний, необходимых для участия в общественно полезном, производительном труде;
- формирование знаний о научной организации труда и рабочего места, планировании трудовой деятельности;
- совершенствование практических умений и навыков использования различных материалов в предметно-преобразующей деятельности;

- коррекция и развитие познавательных психических процессов (восприятия, памяти, воображения, мышления, речи);
- коррекция и развитие умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение);
- коррекция и развитие сенсомоторных процессов в процессе формирования практических умений;
- развитие регулятивной функции деятельности (включающей целеполагание, планирование, контроль и оценку действий и результатов деятельности в соответствии с поставленной целью);
- формирование информационной грамотности, умения работать с различными источниками информации;
- формирование коммуникативной культуры, развитие активности, целенаправленности, инициативности.

Наряду с этими задачами решаются специальные задачи, направленные на коррекцию и развитие:

- наглядно-образного мышления;
- зрительного восприятия;
- пространственных представлений и ориентации;
- коррекцию индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

Поставленные задачи определяются особенностями психической деятельности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, существенно отличающихся от нормально развивающихся сверстников.

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.

Обоснованием выбора примерной программы является соответствие содержания программы, целей и задач обучения требованиям федерального государственного образовательного стандарта, определяет стратегию обучения, воспитания и развития, обучающихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения литературы, которые определены стандартом. Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития, обучающихся с ограниченными возможностями средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения профильного труда, которые определены стандартом, что нашло отражение в выборе технологий, используемых в обучении, основных видов деятельности, методов и форм обучения, основных форм и видов контроля знаний, умений и навыков.

Важнейшей задачей профильного труда является формирование у обучающихся необходимого объема профессиональных знаний и общетрудовых умений, а так же воспитание умения учиться – способности самоорганизации с целью решения учебных задач.

Возможность овладения профессией учащимися с ограниченными возможностями здоровья при изучении предмета «Профильный труд» во многом зависит от состояния коррекционной работы на уроках трудового обучения. Её основным направлением для учителя служат повышение уровня познавательной активности учащихся и развитие их способностей к осознанной регуляции трудовой деятельности, формирование у учащихся профессиональных знаний и умений. Овладение доступными профессионально-трудовыми навыками станут необходимыми для подготовки учащихся с ОВЗ к дальнейшей социализации. Таким образом, труд является эффективным средством развития личности школьника с ОВЗ.

Процесс обучения «Профильному труду» неразрывно связан с решением специфической задачи – коррекцией и развитием познавательной деятельности, личностных качеств ребенка, а также воспитанием трудолюбия, самостоятельности, терпимости, настойчивости, воли, любознательности, формированием умений планировать свою деятельность, осуществлять контроль и самоконтроль. Обучение предмету

носит практическую направленность и тесно связано с другими учебными предметами, жизнью, готовит учащихся к овладению профессионально-трудовыми знаниями и навыками, учит использованию этих знаний в нестандартных ситуациях.

Обучение Профильному труду в специальной (коррекционной) школе имеет свою специфику. У обучающихся, с ОВЗ, характеризующихся задержкой психического развития, отклонениями в поведении, трудностями социальной адаптации различного характера, при изучении курса возникают серьезные проблемы. Характерной особенностью дефекта при умственной отсталости является нарушение отражательной функции головного мозга и регуляции поведения и деятельности, поэтому распределение материала представлено с учетом возможностей обучающихся.

Изменения, внесенные в программу. В соответствии с национально-региональным компонентом, в календарно-тематическое планирование внесены темы для изучения: 5 класс: «Изготовление изделия (однотетрадная записная книжка) с аппликацией « Инта», 8 класс: «Отделка переплетной крышки», «Практические работы по изготовлению переплетов № 1-8», «Изготовление декоративной открытки достопримечательности г. Инты», что позволяет обучающимся обогатить свои представления о предмете, ориентирует обучающихся по данному профилю к осознанному выбору профессии.

Кроме того, работа по данной программе предполагает связь обучения с конкретными условиями школы и возможностями базового предприятия.

При обучении постоянно учитывается уровень сформированности профессиональных навыков у школьников. Условно можно выделить два этапа обучения картонажно-переплетному делу:

**5—7 классы.** Отработка основных профессиональных приемов и знаний. Запоминание терминологии, овладение навыками планирования предстоящих операций.

**8—9 классы.** Закрепление профессионально-трудовых навыков. Учащиеся проявляют уже достаточную самостоятельность в работе, планируют предстоящие операции по образцам и эскизам изделий, подбирают без подсказок материалы и производят расчеты, составляют эскизы и чертежи изделия.

Для каждого этапа характерны определенные методические приемы, учитывающие специфику учащихся. При обучении используются образцы изделий и материалов, технические рисунки, предметно-технологические карты, поясняющие пооперационное выполнение изделия, таблицы, показывающие те или иные приемы труда, а также положения рук при работе с ножом и ножницами, схемы оборудования, слайды и видеосюжеты, рассказывающие о производственных процессах и т. д. Школьники снабжаются индивидуальным раздаточным материалом, таким, как перфокарты, карточки с индивидуальными заданиями. У ребят есть возможность опробовать новые навыки на стендах-тренажерах.

В ходе обучения осуществляется и нравственно-эстетическое воспитание. Учитель стремится развить у школьников активную жизненную позицию, опираясь на их чувство коллективизма, естественно возникающее в условиях общего производственного процесса. У учащихся поддерживается положительная мотивация к труду, чему способствует и доброжелательный фон, который создает учитель, и красиво выполненные образцы, и хорошее состояние инструментов, и порядок в мастерской.

Существенное значение имеет то, как излагается учебный материал. Учитель должен давать объяснения лаконично и просто. Любую операцию следует не только показывать, но и четко комментировать. Поэтому обращается внимание на общую грамотность учителя, на выразительность его интонации, на самый темп речи, который в начале обучения необходимо несколько замедлять. Прежде всего, учитель обязан научить своих подопечных слушать и понимать его.

Таким образом, учащиеся всесторонне готовятся к самостоятельному выполнению производственных заданий в типографиях и картонажных мастерских.

Занятия, связываются с дисциплинами, изучаемыми на других уроках, за счет чего осуществляются межпредметные связи. Преподавание общеобразовательных дисциплин, в свою очередь, ведется с учетом того, что ученики узнают на уроках по трудовому обучению. Например, на уроках русского языка ребята повторяют некоторые профессиональные термины, на уроках математики решают задачи, рассчитывая расход материалов и количество деталей, требуемых для выполнения картонажной работы, на уроках истории изучают отдельные статьи из законодательства о труде.

Учитывая сложный состав учеников, рабочей программы по картонажно-переплетному делу указывают на разноуровневые требования к овладению знаниями: 1-ый – базовый уровень, 2-й – минимально необходимый. Это даёт возможность учителю практически осуществлять дифференцированный подход к обучению ребёнка с иным интеллектуальным развитием.

В отдельных случаях, когда учащиеся не усваивают минимально необходимый уровень знаний, учитель вправе определить индивидуальную программу обучения (3 уровень).

### МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ.

Предмет «Картонажно-переплетное дело» входит в образовательную область «Профильный труд».

Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин.).

Рабочая программа рассчитана на разное количество часов в каждом классе.

В 5-м классе 6 часов в неделю, что составляет 204 часа в год, 34 учебные недели.

В 8 классе по 7 часов в неделю, что составляет 238 часов, 34 учебные недели.

В 9-м классе по 14 часов в неделю, что составляет 476 часов,

Самостоятельные работы являются практическими, выполняются на каждом уроке и в конце четверти. Итоговая оценка за четверть выставляется по оценкам за ответы и выполненные практические и самостоятельные работы в соответствии с программой. Итоговая оценка за год выставляется как средний балл за все четверти. В 9-м классе отведены часы на подготовку к экзамену.

### Личностные и предметные результаты освоения курса.

Программный материал каждого класса дан в объеме с учетом индивидуальных показателей качества усвоения знаний и умений, практического их применения, в зависимости от способностей обучающихся, что предусматривает необходимость индивидуального и дифференцированного подхода в обучении. Так как основной задачей специальной (коррекционной) школы ставит подготовку обучающихся, воспитанников к жизни, к овладению доступными им профессиями, посильному участию в труде, то большое место в программе отводится привитию учащимся практических умений и навыков.

В результате освоения у обучающихся, воспитанников с ОВЗ предполагается формирование универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных, коммуникативных), позволяющих достигать предметных, метапредметных и личностных результатов.

Познавательные: в предлагаемом курсе изучаемые материалы становятся основой формирования знаний и умений.

Регулятивные: в процессе работы учиться самостоятельно определять цель своей деятельности, планировать её самостоятельно, двигаться по заданному плану, оценивать и корректировать полученные результаты.

Коммуникативные: в процессе изучения предмета учащиеся осуществляют знакомство со всевозможными терминами и понятиями, учатся формулировать вопросы и ответы в ходе выполнения задания.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета должны отражать все их виды, по годам обучения с 5 по 9 класс.

#### **Учебно-методическое обеспечение.**

1. Календарно-тематический план.
2. Учебные пособия по технологии изготовления изделий.
3. Дидактический материал по темам
4. Учебно-наглядные пособия: стенды, таблицы по охране труда, образцы готовых изделий и работ,
5. Технологические карты

#### **Учебно-практическое оборудование**

- 1.Классная доска
2. Инструменты и приспособления для переплетных работ.

#### **Предметные результаты:**

Знать историю возникновения и создания книжного дела

Виды переплетов (гибкий – твердый, составной – цельный)

ТБ при работе с колющими инструментами.

Определять виды повреждений и ремонта книг

Выполнение изделия по образцу или эскизу.

#### **Личностные учебные действия:**

1. Уважительно относиться к своему народу, принятие ценностей других народов.
- 2.Гордиться собственными школьными успехами
- 3.Уметь откликаться на произведения искусств
- 4.Понимать необходимость трудовой деятельности

5. Относиться положительно к культурно-историческому наследию родного края и страны.
6. Принимать участие в общественно-полезных делах.

Познавательные учебные действия:

1. Уметь ориентироваться во времени и пространстве
2. Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация)
3. Использовать в учебной и практической деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие бытовые связи и отношения между объектами и процессами.
4. Делать обобщения, сравнения, классифицировать, применять простейшие анализ и синтез на наглядном и доступном вербальном материале, и основе практической деятельности, давать представления о причинно-следственных связях в соответствии с индивидуальными возможностями.

Коммуникативные учебные действия:

1. Адекватно использовать речевые высказывания в различных социальных ситуациях
2. Слушать собеседника, вступать в диалог, иметь представление о разных видах профильного труда.
3. Извлекать под руководством педагога необходимой информации из различных источников.

Регулятивные учебные действия:

1. Принимать и сохранять цели и учебные задачи решения типовых учебных и практических задачи, следовать им в учебной деятельности.
2. Применять разные виды инструкции для решения практических и учебных задач.
3. Осознанно участвовать в совместной деятельности, осуществлять контроль деятельности.
4. Определять успешность своей деятельности, умение самостоятельно осуществлять контроль выполнения учебного задания.
5. Принимать внешний контроль и оценку.

**1 четверть**

**Вводное занятие**

Беседа о профессиях переплетчика и картонажника. Задачи обучения. Навыки и умения, которыми ученики будут овладевать. Знакомство с изделиями, которые предстоит выполнить. Техника безопасности при работе в мастерской. Обязанности учащегося, отвечающего за сохранность инструментов. Обязанности в мастерской переплётно-картонажного дела. Порядок на рабочем месте. Порядок хранения поделок, инструмента.

Распределение учащихся по рабочим местам. Организация рабочего места переплетчика. Повторение сведений о назначении и устройстве инструментов.

Изготовление пакетов и конвертов

Изделия. Конверты для писем, пакеты для документов.

Дополнительное изделие, Пакет для документов.

Теоретические сведения. Назначение пакетов и конвертов. Понятие базовая поверхность. Названия деталей и операций при изготовлении коробок (развертка, рицовка, уголки стенки коробок, выклейка коробок, оклейка снаружи). Производство заготовок для пакетов и конвертов в промышленности.

Инструменты. Гладилка, нож, ножницы, измерительная линейка, кисть.

Практические работы. Разметка разверток пакетов и конвертов при помощи измерительной линейки и по шаблону. Вырезка разверток. Сборка и подклейка боковых и нижних клапанов. Обжимка готовых изделий.

Разметка деталей прямоугольной формы

Изделия. Открытая коробка с аппликационной отделкой.

Теоретические сведения. Устройство и применение измерительной линейки, угольника. Разметка прямоугольной заготовки с помощью линейки и угольника. Понятия объемные и плоские геометрические тела и фигуры. Определение направления волокон у бумаги и картона. Виды бумаги и картона и их свойства. Обложечная бумага для ученической тетради и словарика.

Умения. Определение прямого угла на заготовке при разметке детали изделия. Умение пользоваться измерительной линейкой при разметке детали по размерам, обозначенным на чертеже и техническом рисунке.

Практические работы. Разметка геометрических фигур (прямоугольника, квадрата, треугольника, окружности) и основы для аппликации. Крой деталей ножом и ножницами. Составление и наклейка узора. Расчет развертки коробки. Разметка развертки коробки. Рицовка развертки. Вырез углов. Склейка углов стенок коробки. Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки. Оклейка и внутренняя выклейка коробки. Приклеивание аппликации.

Самостоятельная работа

Изготовление открытой коробки 120x200x30 мм с геометрической аппликацией. Геометрический орнамент наклеивается на стенки коробки. Анализ работы.

**II четверть**



Вводное занятие

Изготовление коробки с крышкой

Изделия. Коробки 80х 120х30, 120х200х30 и 200х300х60 мм с крышками.

Теоретические сведения. Чертеж и эскиз детали. Чтение и выполнение простых чертежей и эскизов деталей. Расчет развертки верха и низа коробки. Определение направления волокон у картона и бумаги при крое деталей и разверток коробок. Назначение фальц линейки. Положение рук при рицовке. Правила безопасной работы картонажным ножом при рицовке и нарезке деталей. Виды и свойства картона и бумаги, применяемых для изготовления коробок.

Упражнения. Прописывание названий деталей коробки на рисунке и образце. Написание слов по перфокартам. Разметка развертки коробки по заданным размерам технического рисунка с учетом направления волокон картона и бумаги. Рицовка ножом по фальц-линейке по внешней стороне разметочных линий. Разметка деталей для оклейки и выклейки коробки и нарезка их двумя способами: на глаз (путем прикладывания деталей к коробке) и по заданным размерам, обозначенным на техническом рисунке, Образование внутреннего канта при выклейке коробки.

Практические работы. Расчет и разметка разверток по заданным размерам коробки. Рицовка разверток, вырезка углов и их склеивание. Заготовка деталей для оклейки и выклейки. Контроль размеров деталей. Оклеивание и выклейка коробки. Укладка коробки для просушки. Подгонка и соединение крышки с коробкой. Оформление коробки. Склеивание как основной способ соединения деталей картонажно- переплетного изделия Объект работы. Карточки. Наглядные пособия.

Теоретические сведения. Общие сведения о клее как о связующем материале. Основные виды клея, применяемого в картонажно-переплетном деле (животного и растительного происхождения, синтетический), и их свойства. Подготовка рабочего места для работы с клеем (намазка бумажных или тканевых деталей). Способ нанесения клея на поверхность детали (ровным слоем от середины к краям). Выдержка деталей после склеивания. Работа кистью (положение рук, вращение кисти при намазке детали клеем). Использование обжимок для склеивания и просушки изделия.

Умения. Пользование ножом и фальц-линейкой при раскрое материала и рицовке. Анализ технологического процесса изготовления коробок.

Лабораторная работа. Подготовка необходимых материалов для практической работы.

Упражнения (на бросовом материале). Укладка деталей в стопу на бумажную подстилку. Нанесение клея на поверхности детали фазные приемы).

Практическая работа. Наклейка карточек и наглядных пособий на картон. Практическое повторение

Вид работы. Изготовление открытой коробки для карточек, коробки с крышкой и коробки для наглядных пособий.

Изготовление новогодних украшений и подарков

Изделия. Гирлянды и флажки. Снежинки. Календари. Маски сказочных персонажей.

Теоретические сведения. Материалы для изготовления карнавальных масок. Формы и шаблоны для изготовления украшений из бумаги и картона. Технология фабричного изготовления масок и гирлянд из бумаги и картона.

Практические работы. Разметка материалов для изготовления флажков и гирлянд по эскизу и шаблону. Выполнение изделия. Крепление завязок.

**Самостоятельная работа**

Изготовление коробки с крышкой. Ориентировка по чертежу и образцу. Выполнение кроя разверток верха (крышки) и низа коробки. Сборка верха и низа. Оклейка и выклейка коробки. Анализ работы.

### **III четверть**

Вводное занятие

Брошюровочные операции.

Теоретические сведения. Свойства и виды бумаги. Производство бумаги из древесины. Определение и направления волокон бумаги. Форзацная бумага для изготовления записной книжки. Назначение и приемы фальцовки бумажных листов. Элементы сгибов в сфальцованной тетради. Гладилка — инструмент для ручной фальцовки бумаги.

Упражнения. Фальцовка листов в два и три сгиба. Комплектовка вкладкой.

Выполнение брошюровочных работ

Изделия. Ученическая тетрадь. Словарик. Записная книжка.

Теоретические сведения. Понятие брошюровка, брошюровочное изделие, тетрадь и блок. Технология изготовления брошюры. Детали брошюры (обложка, тетрадь). Способ соединения однотетрадных переплетов (шитье внакидку проволокой на проволокошвейной машине). Материал изготовления и назначения скоб. Порядок шитья в две скобы. Устройство и подготовка к работе брошюровочного степлера. Техника безопасности работы при шитье проволокой. Название обрезов и порядок обрезки брошюры с трех сторон.

Упражнения. Шитье изделия на глаз и по межам от краев тетрадей. Разметка обрезки и обрезка с трех сторон сшитых однотетрадных изделий.

### **Изготовление беловых товаров**

Изделия. Карманный блокнот в гибком обрезном переплете. Открытый блокнот на стенке.

Теоретические сведения. Виды блокнота по назначению и конструкции (карманный, настольный, открытый, закрытый, обрезной, с кантами, в твердом или гибком переплете). Материалы, применяемые для изготовления блокнота. Детали блокнота (блок, корешок, обложка). Основные операции при изготовлении блокнотов. Устройство и принцип работы проволокошвейной машины. Шитье втачку блока листов.

Упражнения. Перфорация бросового материала, на станке. Разметка листов блока для перфорации. Установка упора для блока листов на переплетном станке. Подготовка проволокошвейной машины для шитья втачку блока. Шитье втачку бросового материала для пробы.

Практические работы. Нарезка стопы бумаги на блок. Перфорирование блока. Шитье втачку блока на проволокошвейной машине или вручную при помощи шила. Нарезка обложки из коробочного картона или тканевого заменителя. Обрезка блока с трех сторон (с передка и боковин). Изготовление задней стенки блокнота: крой картона по заданным размерам блока, нарезка ткани или бумаги для оклейки стенок блокнота. Приклейка блока к задней стенке. Обжимка блокнота в прессах.

### **Практическое повторение**

Вид работы. Изготовление закрытого блокнота в гибких обрезных переплетах, открытого настольного блокнота, однотетрадной записной книжки в гибком переплете, изготовление открыток.

### **Самостоятельная работа**

Изготовление записной книжки в однотетрадном гибком переплете. Фальцовка листов и комплектовка вкладкой. Крой обложки из ткани или заменителя по формату тетради. Уплотнение обложки бумагой на ткани. Шитье внакидку на проволокошвейной машине. Анализ работы.

## **IV четверть**

Вводное занятие

Изготовление папки с завязками

Изделие. Папка 160x220 мм с завязками из тонкого картона.

Теоретические сведения. Назначение и детали папки с завязками. Понятия сборка на корешок, шпация. Крой деталей. Виды материалов, применяемых для изготовления папки (картон, бумага, ткань, тесьма). Определение направления волокон картона при крое деталей (сторонок, корешка, обложек).

Шаблон для шпации.

Упражнения. Выполнение операций: Разметка, раскрой, рицовка, биговка.

Умения. Ориентировка по образцу и техническому рисунку, эскизу, чертежу. Коллективное обсуждение и составление плана работы. Крой детали из картона, бумаги и технической ткани. Соединение деталей в изделие. Оценка рабочего материала (назначения и свойства). Отчет о проделанной работе в устной и письменной форме.

Практические работы. Крой сторонки, корешков и деталей папки. Заготовка шаблона для шпации. Сборка папки на корешок. Выклейка корешка. Оклеивка обложками. Крепление завязок. Выклейка картонных сторонки.

### **Практическое повторение**

Вид работы. Изготовление блокнота на стенке.

Самостоятельная работа. Изготовление конвертов. Анализ работы.

**Календарно – тематическое планирование по картонажно-переплётному делу в 5 классе**

**6 часов в неделю**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Дата</b>	<b>Примечания</b>
<b>І четверть (52 часа)</b>				
<b>І</b>	<b>Вводное занятие – 6 часов</b>			
1	Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела.	2		
2	Инструменты используемые при выполнении переплётно-картонажных работ	2		ИКТ
3	Материалы для переплётно-картонажных работ	2		ИКТ
<b>ІІ</b>	<b>Изготовление – 22 час</b>			
4	Знакомство с изделием(пакеты и конверты)	2		ИКТ
5	Разметка изделия	2		
6	Вырезка развёрток	1		
7	Подклейка боковых и нижних клапанов. Обжимка готового изделия	1		
8	Подсчёт и обандероливание готовых изделий. Оценка качества готового изделия	1		
9	Знакомство с изделием(футляры для библиотечных книг)	1		ИКТ
10	Разметка и раскрой развёртки коробки	2		
11	Рицовка развёртки футляра	1		
12	Сборка стенок коробки	1		
13	Разметка и раскрой заготовок для оклейки коробки	2		
14	Оклейка коробки	2		
15	Разметка и раскрой заготовок для выклейки коробки	2		
16	Выклейка коробки	2		
17	Геометрическая аппликация на полосе	2		
<b>ІІІ</b>	<b>Разметка деталей прямоугольной формы – 20 часов</b>			
18	Устройство и применение измерительных инструментов	1		
19	Виды бумаги и картона	1		ИКТ
20	Свойства бумаги и картона	1		ИКТ
21	Разметка геометрических фигур и основы для аппликации	1		
22	Крой деталей. Составление и наклейка узора	2		

23	Знакомство с изделием (открытая коробка)	1		
24	Расчёт и разметка развёртки коробки	1		ИКТ
25	Крой детали коробки. Рицовка развёртки	2		
26	Склейка углов стенок коробки	2		
27	Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки	2		
28	Оклейка и выклейка коробки	2		
29	Разметка и раскрой деталей для аппликации	2		
30	Составление и наклейка узора. Оценка качества готового изделия	2		
<b>IV</b>	<b>Самостоятельная работа – 4 часа</b>			
31	Изготовление открытой коробки с геометрической аппликацией	4		
<b>II четверть (46 часов)</b>				
<b>I</b>	<b>Вводное занятие – 1 час</b>			
32	Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела.	1		
<b>II</b>	<b>Изготовление коробки с крышкой «внахлобучку» - 19 часов</b>			
33	Чертеж и эскиз детали	1		
34	Знакомство с изделием (коробка с крышкой «внахлобучку»)	1		ИКТ
35	Расчёт и разметка развёрток коробки и крышки	2		ИКТ
36	Раскрой деталей коробки	1		
37	Вырезка углов и их склеивание	2		
38	Заготовка деталей для оклейки и выклейки коробки	2		
39	Оклейка и выклейка коробки	2		
40	Раскрой развёртки крышки	1		
41	Вырезка углов крышки и их склеивание	2		
42	Заготовка деталей для оклейки и выклейки крышки	2		
43	Оклейка и выклейка крышки	2		
44	Оформление коробки. Оценка качества готового изделия	1		
<b>III</b>	<b>Склеивание как основной способ соединения деталей картонно-переплётного изделия – 6 часов</b>			
45	Виды клея и его свойства	1		ИКТ
46	Приготовление клея	1		
47	Подготовка клея для работы	1		
48	Приёмы работы с клеем	1		

49	Изготовление карточек, наглядных пособий	2		
<b>IV</b>	<b>Практическое повторение – 6 часов</b>			
50	Изготовление изделия(по выбору). (Изготовление открытой коробки для карточек, коробки с крышкой «внахлобучку» и др.)	6		ИКТ
<b>V</b>	<b>Изготовление ёлочных украшений и масок из бумаги и картона – 6 часов</b>			
51	Изготовление гирлянды и флажков	2		ИКТ
52	Изготовление «снежинки»	2		ИКТ
53	Изготовление маски сказочных персонажей	2		
<b>VI</b>	<b>Самостоятельная работа – 8 часов</b>			
54	Изготовление коробки с крышкой «внахлобучку»	8		
<b>III четверть (56 часов)</b>				
<b>I</b>	<b>Вводное занятие – 1 час</b>			
55	Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела	1		
<b>II</b>	<b>Фальцовка бумаги – 5 часов</b>			
56	Свойства и виды бумаги	1		ИКТ
57	Назначение и приёмы фальцовки	2		И КТ
58	Упражнение в фальцовке бумажных листов	2		
<b>III</b>	<b>Выполнение брошюровочных работ – 10 часов</b>			
59	Знакомство с брошюровочным изделием	1		
60	Технология изготовления брошюры	1		
61	Устройство проволокошвейных машин	2		
62	Приёмы работы на проволокошвейной машине	1		
63	Знакомство с изделием(ученическая тетрадь, словарик или записная книжка)	1		
64	Фальцовка бумажных листов. Изготовление обложки	2		
65	Шитьё изделия внакладку проволокой	2		
<b>IV</b>	<b>Изготовление беловых товаров – 12 часов</b>			
66	Знакомство с изделием (блокнот)	1		ИКТ
67	Основные операции при изготовлении блокнотов	1		
68	Устройство и принцип действия перфоровального станка	2		ИКТ
69	Устройство и принцип работы проволокошвейной машины	2		ИКТ
70	Нарезка стопы бумаги на блок	1		

71	Разметка и раскрой обложки и канта	1		
72	Перфорирование блока	1		
73	Шитьё блока втачку	1		
74	Окантовка корешка кантом	2		
<b>V</b>	<b>Практическое повторение – 24 часа</b>			
75	Изготовление изделия (закрытый блокнот)	12		
76	Изготовление изделия (однотетрадная записная книжка)	8		
77	Изготовление изделия (открытая коробка)	4		
<b>VI</b>	<b>Самостоятельная работа – 4 часа</b>			
78	Изготовление записной книжки в однотетрадном гибком переплёте	4		
<b>IV четверть (48 часов)</b>				
<b>I</b>	<b>Вводное занятие – 1 час</b>			
79	Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного дела	1		
<b>II</b>	<b>Изготовление папки с завязками – 11 часов</b>			
80	Знакомство с изделием (папка с завязками)	1		ИКТ
81	Основные операции по изготовлению папки. План работы	1		ИКТ
82	Раскрой деталей папки	2		
83	Сборка папки на корешок	1		
84	Оклейка картонных сторон	2		
85	Выклейка шпации	1		
86	Крепление завязок	1		
87	Выклейка сторон	2		
<b>III</b>	<b>Практическое повторение – 32 часа</b>			
88	Изготовление изделия (папка с завязками)	14		ИКТ
89	Изготовление изделия (коробка для карточек)	4		
90	Изготовление изделия (карманный блокнот)	14		ИКТ
<b>IV</b>	<b>Самостоятельная работа – 4 часа</b>			
91	Изготовление открытого блокнота	4		

## **I четверть ( 72 часа)**

### **Вводное занятие**

Задачи обучения в 7 классе. Значение полиграфической промышленности в экономике и культуре страны. Комплексная автоматизация и механизация производства. Новые материалы в полиграфии. Производство сырья и материалов для полиграфической промышленности.

### **Основные сведения о переплетно-брошюровочных процессах**

**Теоретические сведения.** Книги и брошюра — различия в технологическом процессе. Производство брошюры (оборудование участков и цехов). Элементы книги и оборудование участков переплетного цеха. Понятия *поточный процесс*, *пооперационное выполнение работ*. Общее понятие *организация полиграфического производства*. Изделия, выпускаемые полиграфической промышленностью, и предъявляемые к ним требования.

**Экскурсия.** Типография. Переплетно-брошюровочный цех.

**Практические работы.** Ознакомление с таблицей, где условно изображены цеха и участки, на которых выполняются основные переплетно-брошюровочные процессы. Работа с моделью книги и таблицей.

### **Изготовление моделей книги в цельных и составных переплетах**

**Изделия.** Дневник наблюдений. Конторская книга. Переплет для потрепанной книги.

**Теоретические сведения.** Полуфабрикат книги (блок и переплетная крышка). Виды шитья нитками блока. Назначение форзаца в переплете. Детали блока. Назначение каптала. Расчет размеров переплетной крышки по блоку. Детали переплетной крышки. Назначение от-става, расставов. Шаблон для шпации. Правила безопасной работы при обрезке блоков на бумагорезательной машине. Расчет размеров переплетной крышки по чертежу и разъемному макету книги.

**Упражнения.** Расчет размера переплетной крышки по заданным размерам блоков. Коллективное составление плана предстоящей работы.

**Практические работы.** Фальцовка листов в тетради. Приклейка форзацев. Шитье нитками блока. Заклейка корешка блока. Обрезка с трех сторон блока. Кругление корешка блока. Приклейка каптала и заклейка корешка полоской бумажки. Изготовление переплетных крышек в составном и цельнотканевом переплетах. Вставка блока и обжимка его в прессе.

### **Отделка переплетной крышки**

**Теоретические сведения.** Виды отделки переплетных крышек: (красочная и бескрасочная). Тиснение на фольге. Конгревное тиснение (рельефное). Требования, предъявляемые к качеству отделки переплетной крышки. Устройство позолотного пресса. Температурный режим работы в зависимости от вида обложечного материала. Назначение клише.

**Умения.** Ориентировка в устройстве пресса. Подготовка пресса к работе. Определение видов тиснения.

**Упражнения.** Подготовка пресса к работе.

**Практические работы.** Пробное фольгирование на бросовом материале. Тиснение переплетной крышки и ее корешков. Очистка крышек и корешков.

### **Альбом-ширма**

**Изделия.** Альбом для фотографий.

**Теоретические сведения.** Назначение и детали альбома. Конструктивные особенности. Учет направления волокон у картона, бумаги и технической ткани. Материалы, применяемые для изготовления альбома-ширмы. Назначение окантовки в переплете. Горизонтальное и вертикальное расположение кулис в альбоме-ширме.

**Практические работы.** Подбор материалов для альбомных листов, корешков, окантовки, оклейки и выклейки изделия с учетом направления волокон и фактуры материалов. Нарезка альбомных листов, окантовок, бумаги на оклейку и выклейку альбомных листов. Сборка



ширмы тканевыми полосами. Окантовка полосами. Выклейка корешков. Оклейка корешков с двух сторон бумагой. Приклейка обложки. Обжимка в прессе и сушка обложки.

### **Самостоятельная работа**

Изготовление модели книги в переплете № 7 с отделкой переплетной крышки тиснением. Анализ качества работы.

### **Пчетверть ( 58 часов)**

#### **Вводное занятие**

#### **Стандартный переплет**

**Изделия.** Макеты книг в переплетах № 1—8. Записные книжки.

**Теоретические сведения.** Ознакомление с образцами стандартных переплетов. Признаки для определения вида переплета (особенности конструкции, свойства и вид обложечного материала). Техническая характеристика стандартных переплетов. Порядок выполнения переплета. Способы соединения блока в разных переплетах. Применение прямых и скругленных корешков в разных переплетах. Устройство бумагорезательной машины, картонорубильного станка КН-1, обжимного пресса и правила безопасности работы на них.

**Практические работы.** Заготовка блока разными способами соединения для переплетов №1—3. Крой, приклейка обложки к блоку. Обрезка переплетов № 1—3. Соединение блока с обложкой (переплет № 2). Шитье нитками блока для переплетов № 4—8. Подборка материалов, крой деталей для каждой переплетной крышки. Сборка переплетной крышки. Вставка блока. Обжимка в прессах и сушка блока. Отделка крышек в переплетах № 5, 7 и 8.

#### **Классификация переплетных крышек и их применение**

**Теоретические сведения.** Признаки для классификации переплетной крышки (особенности конструкции — цельные и составные, обрезные и с кантами, свойства картона — твердый и гибкий, виды материалов — бумага, ткань, картон). Использование переплетных крышек различных номеров при издании книг учебной, художественной и справочной литературы.

**Упражнение.** Определение деталей и конструктивных особенностей переплетной крышки разных моделей.

#### **Новые полиграфические материалы**

**Теоретические сведения.** Назначение технической ткани. Виды заменителя технической ткани (балакрон, волокрон, бумвинил, армированная бумага).

**Умения.** Выполнение отдельных операций при работе бригадой. Подбор переплета для изделия определенного объема и формата. Анализ конструкции переплета.

**Упражнение.** Определение вида заменителя ткани по образцу в каталоге.

#### **Практическое повторение**

**Виды работы.** Изготовление записных книжек в переплетах разной конструкции. Ремонт книг.

#### **Самостоятельная работа**

Изготовление одного из видов стандартного переплета. Письменный или устный ответ на вопрос классификации переплетных крышек. Анализ работы.

### **III четверть ( 56 часов)**

#### **Вводное занятие**

#### **Основы организации современного полиграфического производства**

**Теоретические сведения.** Устройство типографии (цеха и участки). Пооперационное разделение труда (участки) в переплетно-брошюровочном и папочном цехах. Основные станки и машины для выполнения переплетно-брошюровочных процессов. Технология изготовления изделий на базовом предприятии. Требования к качеству деталей и готовому изделию. Рациональные приемы и методы организации труда.

**Умения.** Чтение схемы полиграфического производства. Ориентировка в выполнении переплетных операций машинным способом на производстве и в условиях школьной мастерской. Определение разницы между типографским изделием и изготовленным в школьной мастерской.

**Практическая работа.** Выполнение операций на участках базового производства и в школьной мастерской.

**Альбом на шарнирах для фотографий**

**Изделия.** Альбомы для фотографий и для марок.

**Теоретические сведения.** Общее представление об организации производства по выпуску беловых товаров. Виды альбома на шарнирах по конструкции и назначению. Особенности конструкций. Использование шаблона для сборки кулис на тканевых слезурах.

**Умение.** Ориентировка по техническому рисунку. Анализ качества работы.

**Упражнения.** Подготовка и разметка шаблона для сборки кулис блока.

**Практические работы.** Нарезка картона на кулисы с припуском для обрезки блока. Нарезка шарниров. Нарезка тканевых слезур. Заготовка шаблона и его разметка для сборки кулис на тканевых слезурах. Сборка кулис на тканевых слезурах попарно в блок. Прокладка и обрезка блока с трех сторон. Приклейка каптала и заклейка корешка. Изготовление переплетной крышки с учетом размеров блока. Отделка переплетной крышки. Вставка блока в переплетную крышку.

**Практическое повторение**

**Виды работы.** Изготовление альбома для фотографий..

**Самостоятельная работа**

Изготовление альбома для фотографий.

#### **IV четверть (86 часа)**

**Вводное занятие**

**Организация полиграфического производства.**

**Теоретические сведения.** Организация участка и цеха в типографии. Управление производством. Размещение цехов и их назначение. Оборудование цехов и участков. Виды выпускаемой книжно-журнальной продукции. Специальности в полиграфическом производстве. Начисление заработной платы в соответствии с нормой выработки и расценками продукции. Форма ведения наряда.

**Папки разных конструкций и назначений**

**Изделия.** Папка для бумаг с клапанами. Адресная папка. Папка для эскизов и чертежей.

**Теоретические сведения.** Виды папок по конструкции и назначению. Технологические требования к изготовлению папки. Общие и специфические операции по изготовлению папок. Детали в разных видах папок.

**Практические работы.** Крой картонных сторонок, наружного материала, шаблона для шпации. Сборка папки. Изготовление и приклеивание клапанов. Внутренняя выклейка. Отделка папки.

**Теоретические сведения.** Назначение детали папки-портфеля. Назначение кармана с «мехом», язычка и держателей. Разметка и врезка замочка, язычка и держателей. Назначение мягкой обложки в переплете.

**Упражнения.**

**Практические работы.** Крой деталей для папки (можно сделать папку-портфель с накладными замками). Снятие фасок с картонных сторон. Сборка папки. Выклейка корешка. Крепление держателей и язычка. Изготовление и приклейка клапанов. Изготовление кармана с «мехом». Приклейка кармана с «мехом». Выклейка внутренней стороны папки.

### **Практическое повторение**

**Виды работы.** Изготовление папки-портфеля для письменного набора. Изготовление коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий.

### **Контрольная работа**

По выбору учителя выполнение одного из видов стандартного переплета.

### **Минимальный уровень базовых знаний:**

- знать название материалов (согласно содержанию курса);
- знать название оборудования (согласно содержанию курса);
- знать свойства материалов (согласно содержанию курса);
- знать правила хранения материалов (согласно содержанию курса);
- уметь выбрать материалы и инструменты с помощью учителя для изготовления изделия (согласно содержанию курса);
- уметь выполнять базовые действия при работе с инструментами (согласно содержанию курса);
- уметь читать технологические карты при помощи учителя (согласно содержанию курса);
- иметь представление о разных видах профессии в изучаемом профиле (согласно содержанию курса);
- понимать значение и ценность труда;
- уметь правильно оценить свое отношение к результатам своей деятельности (нравиться/не нравиться);
- уметь правильно оценить свое отношение к результатам чужой деятельности; (нравиться/не нравиться);
- понимать значимость организации школьного рабочего места;
- понимать значимость дисциплины в трудовой мастерской;
- уметь работать в группе детей (под руководством учителя);
- уметь адекватно выслушивать и реагировать на предложения и мнение других детей;
- уметь адекватно высказать и оценить достижения и высказывания других детей;
- уметь адекватно включаться в трудовую деятельность других детей;
- уметь выполнять общественные поручения по уборке рабочего места по окончании урока;
- уметь принимать посильное участие в благоустройстве территории (субботник).

### **Достаточный уровень базовых знаний:**

- знать название материалов (согласно содержанию курса);
- знать название и назначение оборудования (согласно содержанию курса);
- знать свойства материалов (согласно содержанию курса);
- знать правила хранения материалов (согласно содержанию курса);
- уметь выбрать материалы и инструменты с дозированной помощью учителя для изготовления изделия (согласно содержанию курса);
- уметь бережно и экономно относиться к расходованию материалов;
- уметь планировать (с дозированной помощью учителя) предстоящую практическую работу;

- уметь выполнять базовые и альтернативные действия при работе с инструментами (согласно содержанию курса);
- уметь выполнять базовые и альтернативные действия при работе с оборудованием (согласно содержанию курса);
- уметь читать технологические карты при помощи учителя (согласно содержанию курса);
- уметь сохранять самоконтроль и находить свои ошибки при выполнении практических действий (согласно содержанию курса);
- иметь представление о разных видах профессии в изучаемом профиле (согласно содержанию курса);
- понимать значение и ценность труда;
- уметь правильно оценить свое отношение к результатам своей деятельности (нравиться/не нравиться);
- уметь правильно оценить свое отношение к результатам чужой деятельности; (нравиться/не нравиться);
- понимать значимость организации школьного рабочего места;
- понимать значимость дисциплины в трудовой мастерской;
- уметь работать в группе детей (под руководством учителя);
- уметь адекватно выслушивать и реагировать на предложения и мнение других детей;
- уметь адекватно высказать и оценить достижения и высказывания других детей;
- уметь адекватно включаться в трудовую деятельность других детей;
- уметь выполнять общественные поручения по уборке рабочего места по окончании урока;
- уметь принимать посильное участие в благоустройстве территории (субботник).
- понимать значимость общественного труда и своих достижений.

### Календарно-тематический план на 2023-2024 учебный год

#### Календарно-тематический план "картонажно-переплетное дело 8"

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
1	Вводное занятие. Первичный инструктаж по охране труда				
2	Вводное занятие. Первичный инструктаж по охране труда				
3	Полиграфическая промышленность: выпускаемая продукция, значение в жизни страны				
4	Полиграфическая промышленность: выпускаемая продукция, значение в жизни страны				
5	Новые материалы в полиграфии				
6	Новые материалы в полиграфии				
7	Технологические процессы производства книг и брошюр				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
8	Организация производства брошюр				
9	Элементы книги и оборудование для её производства				
10	Элементы книги и оборудование для её производства				
11	Организация полиграфического производства				
12	Организация полиграфического производства				
13	Ознакомление с оборудованием переплётно-брошюровочного цеха типографии				
14	Ознакомление с оборудованием переплётно-брошюровочного цеха типографии				
15	Ознакомление с оборудованием переплётно-брошюровочного цеха типографии				
16	Знакомство с изделием (конторская книга, дневник наблюдения или переплёт для потрёпанной книги)				
17	Последовательность изготовления изделия				
18	Последовательность изготовления изделия				
19	Фальцовка листов в тетради				
20	Фальцовка листов в тетради				
21	Комплектовка блока				
22	Комплектовка блока				
23	Изготовление форзаца				
24	Изготовление форзаца				
25	Виды шитья блока нитками				
26	Виды шитья блока нитками				
27	Шитьё многотетрадного блока				
28	Шитьё многотетрадного блока				
29	Заклейка корешка блока				
30	Обрезка блока				
31	Обрезка блока				
32	Обработка корешка блока				
33	Расчёт размеров переплётной крышки по блоку				
34	Расчёт размеров переплётной крышки по блоку				
35	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки в цельнотканевом переплёте				
36	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки в цельнотканевом переплёте				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
37	Сборка переплётной крышки в цельнотканевом переплёте				
38	Сборка переплётной крышки в цельнотканевом переплёте				
39	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки в составном переплёте				
40	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки в составном переплёте				
41	Сборка переплётной крышки в составном переплёте				
42	Сборка переплётной крышки в составном переплёте				
43	Сборка переплётной крышки в составном переплёте				
44	Вставка блока переплётные крышки				
45	Вставка блока переплётные крышки				
46	Вставка блока переплётные крышки				
47	Виды отделки переплётных крышек				
48	Виды отделки переплётных крышек				
49	Устройство и принцип действия позолотного прессы ПЗ - 1				
50	Устройство и принцип действия позолотного прессы ПЗ - 1				
51	Выполнение пробного теснения на позолотном станке				
52	Выполнение пробного теснения на позолотном станке				
53	Выполнение пробного теснения на позолотном станке				
54	Выполнение пробного теснения на позолотном станке				
55	Теснение переплётной крышки и корешка				
56	Теснение переплётной крышки и корешка				
57	Теснение переплётной крышки и корешка				
58	Знакомство с изделием ( альбом для открыток или выставочных экспонатов)				
59	Знакомство с изделием ( альбом для открыток или выставочных экспонатов)				
60	Последовательность изготовления альбома - ширмы				
61	Последовательность изготовления альбома - ширмы				
62	Нарезка деталей альбома - ширмы				
63	Нарезка деталей альбома - ширмы				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
64	Нарезка деталей альбома - ширмы				
65	Нарезка деталей альбома - ширмы				
66	Сборка ширмы тканевыми полосками				
67	Сборка ширмы тканевыми полосками				
68	Сборка ширмы тканевыми полосками				
69	Сборка ширмы тканевыми полосками				
70	Окантовка полосками листов альбома - ширмы				
71	Окантовка полосками листов альбома - ширмы				
72	Окантовка полосками листов альбома - ширмы				
73	Окантовка полосками листов альбома - ширмы				
74	Выклейка корешков				
75	Выклейка корешков				
76	Выклейка корешков				
77	Оклейка корешков				
78	Оклейка корешков				
79	Оклейка корешков				
80	Приклейка обложки				
81	Приклейка обложки				
82	Приклейка обложки				
83	Приклейка обложки				
84	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
85	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
86	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
87	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
88	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
89	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
90	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
91	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
92	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
93	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
94	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
95	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
96	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
97	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
98	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
99	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
100	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				



№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
101	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
102	Изготовление модели книги в переплёте № 7 с отделкой переплётной крышки с стеснением. Анализ качества работы				
103					
104					
105	2 четверть.Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажного- переплетного дела.				
106	Знакомство со стандартными переплётами				
107	Знакомство со стандартными переплётами				
108	Последовательность выполнения переплёта				
109	Способы соединения блоков в разных переплётах				
110	Заготовка блока разными способами соединения для переплётов № 1 - 3				
111	Заготовка блока разными способами соединения для переплётов № 1 - 3				
112	Заготовка блока разными способами соединения для переплётов № 1 - 3				
113	Заготовка блока разными способами соединения для переплётов № 1 - 3				
114	Изготовление переплётных крышек для переплётов № 1 - 3				
115	Изготовление переплётных крышек для переплётов № 1 - 3				
116	Изготовление переплётных крышек для переплётов № 1 - 3				
117	Изготовление переплётных крышек для переплётов № 1 - 3				
118	Изготовление переплётных крышек для переплётов № 1 - 3				
119	Соединение блока с обложкой				
120	Соединение блока с обложкой				
121	Соединение блока с обложкой				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
122	Обрезка переплётов № 1 - 3				
123	Заготовка блока для переплётов № 4 - 8				
124	Заготовка блока для переплётов № 4 - 8				
125	Заготовка блока для переплётов № 4 - 8				
126	Заготовка блока для переплётов № 4 - 8				
127	Заготовка блока для переплётов № 4 - 8				
128	Заготовка блока для переплётов № 4 - 8				
129	Шитьё блока для переплётов № 4 – 8				
130	Шитьё блока для переплётов № 4 – 8				
131	Шитьё блока для переплётов № 4 – 8				
132	Заготовка деталей переплётных крышек № 4 - 8				
133	Заготовка деталей переплётных крышек № 4 - 8				
134	Заготовка деталей переплётных крышек № 4 - 8				
135	Заготовка деталей переплётных крышек № 4 - 8				
136	Заготовка деталей переплётных крышек № 4 - 8				
137	Сборка переплётной крышки				
138	Сборка переплётной крышки				
139	Сборка переплётной крышки				
140	Сборка переплётной крышки				
141	Сборка переплётной крышки				
142	Вставка блока в переплётную крышку				
143	Вставка блока в переплётную крышку				
144	Вставка блока в переплётную крышку				
145	Вставка блока в переплётную крышку				
146	Вставка блока в переплётную крышку				
147	Отделка крышек в переплётах № 5,7 и 8				
148	Отделка крышек в переплётах № 5,7 и 8				
149	Признаки для классификации переплётной крышки				
150	Определение деталей и конструктивных особенностей переплётной крышки разных моделей				
151	Определение деталей и конструктивных особенностей переплётной крышки разных моделей				
152	Определение деталей и конструктивных особенностей переплётной крышки разных моделей				
153	Применение разных переплётных крышек				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
154	Техническая ткань и её заменители				
155	Техническая ткань и её заменители				
156	Подбор переплёта для изделия				
157	Пооперационное выполнение работ				
158	Выполнение отдельных операций при работе бригадой				
159	Выполнение отдельных операций при работе бригадой				
160	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
161	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
162	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
163	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
164	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
165	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
166	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
167	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
168	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
169	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
170	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
171	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
172	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
173	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
174	Изготовление записных книжек в переплётах разной				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
	конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
175	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
176	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
177	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
178	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
179	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
180	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
181	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
182	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
183	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
184	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
185	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
186	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
187	Изготовление записных книжек в переплётах разной конструкции. Ремонт книг (по выбору учителя)				
188	Изготовление одного из видов стандартного переплёта (по выбору учителя)				
189	Изготовление одного из видов стандартного переплёта (по выбору учителя)				
190	Изготовление одного из видов стандартного переплёта (по выбору учителя)				
191	Изготовление одного из видов стандартного переплёта (по выбору учителя)				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
192	Изготовление одного из видов стандартного переплёта (по выбору учителя)				
193	3 четверть.Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажно-переплетного дела				
194	Устройство типографии				
195	Устройство типографии				
196	Пооперационное разделение труда в переплётно-брошюровочном и папочном цехе				
197	Оборудование для выполнения переплётно-брошюровочных процессов				
198	Оборудование для выполнения переплётно-брошюровочных процессов				
199	Технология изготовления изделий на полиграфическом предприятии или типографии				
200	Технология изготовления изделий на полиграфическом предприятии или типографии				
201	Рациональные приёмы и методы организации труда				
202	Выполнение операций в школьной мастерской				
203	Выполнение операций в школьной мастерской				
204	Выполнение операций в школьной мастерской				
205	Выполнение операций в школьной мастерской				
206	Выполнение операций в школьной мастерской				
207	Выполнение операций в школьной мастерской				
208	Выполнение операций в школьной мастерской				
209	Выполнение операций в школьной мастерской				
210	Выполнение операций в школьной мастерской				
211	Выполнение операций в школьной мастерской				
212	Выполнение операций в школьной мастерской				
213	Выполнение операций в школьной мастерской				
214	Выполнение операций в школьной мастерской				
215	Выполнение операций в школьной мастерской				
216	Выполнение операций в школьной мастерской				
217	Выполнение операций в школьной мастерской				
218	Выполнение операций в школьной мастерской				
219	Выполнение операций в школьной мастерской				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
220	Выполнение операций в школьной мастерской				
221	Выполнение операций в школьной мастерской				
222	Организация производства по выпуску беловых товаров				
223	Знакомство с изделием (альбом для фотографий и для марок)				
224	Последовательность изготовления альбома на шарнирах				
225	Нарезка картона на кулисы				
226	Нарезка картона на кулисы				
227	Нарезка шарниров				
228	Нарезка шарниров				
229	Нарезка тканевых слизур				
230	Нарезка тканевых слизур				
231	Заготовка шаблона и его разметка				
232	Заготовка шаблона и его разметка				
233	Сборка кулис на тканевых слизурах				
234	Сборка кулис на тканевых слизурах				
235	Обрезка блока				
236	Обрезка блока				
237	Обработка корешка				
238	Обработка корешка				
239	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки				
240	Разметка и раскрой деталей переплётной крышки				
241	Сборка переплётной крышки				
242	Сборка переплётной крышки				
243	Отделка переплётной крышки				
244	Отделка переплётной крышки				
245	Вставка блока в переплётную крышку				
246	Изготовление альбомов разной конструкции				
247	Изготовление альбомов разной конструкции				
248	Изготовление альбомов разной конструкции				
249	Изготовление альбомов разной конструкции				
250	Изготовление альбомов разной конструкции				
251	Изготовление альбомов разной конструкции				

[illegible]

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
287	Изготовление альбомов разной конструкции				
288	Изготовление альбомов разной конструкции				
289	Изготовление альбомов разной конструкции				
290	Изготовление альбомов разной конструкции				
291	Изготовление альбомов разной конструкции				
292	Изготовление альбомов разной конструкции				
293	Изготовление альбомов разной конструкции				
294	Изготовление альбомов разной конструкции				
295	Изготовление альбомов разной конструкции				
296	Изготовление альбомов разной конструкции				
297	Изготовление альбомов разной конструкции				
298	Изготовление альбомов разной конструкции				
299	Изготовление альбомов разной конструкции				
300	Изготовление альбомов разной конструкции				
301	Изготовление альбомов разной конструкции				
302	Изготовление альбомов разной конструкции				
303	Изготовление альбомов разной конструкции				
304	Изготовление альбомов разной конструкции				
305	Изготовление альбомов разной конструкции				
306	Изготовление альбомов разной конструкции				
307	Изготовление альбомов разной конструкции				
308	Изготовление альбомов разной конструкции				
309	Изготовление альбомов разной конструкции				
310	Изготовление альбомов разной конструкции				
311	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
312	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
313	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
314	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
315	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
316	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
317	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
318	Изготовление альбома на шарнирах для фотографий				
319	Инструктаж по технике безопасности для учащихся картонажно-переплетного дела				
320	Организация участка и цеха в типографии				



№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
321	Организация участка и цеха в типографии				
322	Оборудование цехов и участков				
323	Оборудование цехов и участков				
324	Виды выпускаемой предприятием книжно-журнальной продукции				
325	Виды выпускаемой предприятием книжно-журнальной продукции				
326	Специальности в полиграфическом производстве				
327	Специальности в полиграфическом производстве				
328	Начисление зарплаты				
329	Начисление зарплаты				
330	Знакомство с изделием (папка для бумаг, адресная папка и др.)				
331	Последовательность изготовления папки				
332	Последовательность изготовления папки				
333	Заготовка деталей адресной папки				
334	Заготовка деталей адресной папки				
335	Заготовка деталей адресной папки				
336	Сборка папки				
337	Сборка папки				
338	Выклейка папки				
339	Выклейка папки				
340	Внешняя и внутренняя отделка папки				
341	Внешняя и внутренняя отделка папки				
342	Знакомство с изделием (папка-портфель)				
343	Знакомство с изделием (папка-портфель)				
344	Последовательность изготовления папки портфеля				
345	Раскрой деталей папки-портфеля				
346	Раскрой деталей папки-портфеля				
347	Раскрой деталей папки-портфеля				
348	Раскрой деталей папки-портфеля				
349	Сборка папки				
350	Сборка папки				
351	Выклейка корешка				
352	Выклейка корешка				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
353	Крепление держателей и язычка				
354	Крепление держателей и язычка				
355	Заготовка деталей карманов с «мехом»				
356	Заготовка деталей карманов с «мехом				
357	Заготовка деталей карманов с «мехом				
358	Приклейка карманов с «мехом»				
359	Приклейка карманов с «мехом»				
360	Выклейка внутренней стороны папки				
361	Выклейка внутренней стороны папки				
362	Оценка качества готового изделия				
363	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
364	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
365	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
366	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
367	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
368	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
369	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
370	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
371	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
	папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
372	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
373	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
374	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
375	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
376	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
377	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
378	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
379	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
380	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
381	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
382	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
383	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
384	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
385	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
386	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
387	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
388	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
389	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
390	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
391	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
392	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
393	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
394	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
395	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
396	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
397	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
398	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
399	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
400	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
401	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
402	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
403	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
404	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
405	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
406	Изготовление папкаи-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
407	Изготовление папки-портфеля, коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий (по выбору учителя)				
408	Изготовление одного из видов стандартного переплёта				
409	Изготовление одного из видов стандартного переплёта				
410	Изготовление одного из видов стандартного переплёта				
411	Изготовление одного из видов стандартного переплёта				
412	Изготовление одного из видов стандартного переплёта				

## Содержание рабочей программы

### 9 КЛАСС

#### I четверть

##### **Вводное занятие.**

Задачи курса обучения в 9 классе. Значение подготовки квалифицированных кадров для полиграфической промышленности. Понятие *полиграфия*. Отрасли полиграфической промышленности. Картонажные фабрики и фабрики беловых товаров.

##### **Технология ручной и машинной фальцовки, подборки и соединения блоков.**

Изделия. Записная книжка модернизированной конструкции. Прокольный переплет для подборки журналов или документов. Переплет для потрепанной книги.

Теоретические сведения. Способы фальцовки (параллельный, перпендикулярный и комбинированный). Виды фальцовки (ручная и машинная). Способы ручной фальцовки. Организация рабочего места при ручной фальцовке. Машинная фальцовка (ножевая и кассетная). Виды форзаца по конструкции. Применение форзаца в разных изделиях. Форматы печатных листов. Печатные листы и расположение текста (спуск полос). Порядок фальцовки печатного листа с учетом сигнатуры. Способы скрепления блока (швейное и бесшвейное, поблочное и потетрадное). Учет пометок на корешках тетрадей при шитье книжного блока. Виды и способы шитья блока нитками (вручную и на ниткошвейной машине). Назначение и устройство ниткошвейной машины. Правила безопасной работы на ней.

Упражнения. Сталкивание печатных листов. Фальцовка печатных листов с учетом сигнатуры. (Целесообразно использовать печатные листы приложения к журналу «Полиграфия».)

Практические работы. Фальцовка листов простых и печатных различными способами. Изготовление разных видов форзаца. Соединение блока разными способами. Соединение в соответствии с сигнатурой тетрадей в книжном блоке. Обрезка блока с трех сторон. Прокраска обреза. Оформление корешка блока. Выполнение переплетных крышек стандартных и нестандартных конструкций. Вставка блока в переплетную крышку.

##### **Изготовление футляров и коробок для хранения дидактического материала и документов.**

Изделия. Футляр 230х320х70 мм для хранения документов и деловых папок. Футляры для книги, альбома. Коробки разных конструкций для хранения дидактического материала.

Теоретические сведения. Материалы для картонажных работ (изготовления футляров и коробок). Расчет разверток футляра и коробки. Учет направления волокон у картона и бумаги при изготовлении коробки и футляра. Сборка футляра на болванке.

Умение. Самостоятельное заполнение технологических карт на изделие. Отчет о качестве выполненной работы.

### **Организация контроля за качеством продукции**

Теоретические сведения. Понятия *качество и количество продукции*. Ответственность предприятий и каждого рабочего за качество выпускаемой продукции. Требования стандартов на качество полиграфической продукции. Единые меры и методы измерения. Показатели качества и долговечности полиграфической продукции и формы контроля за качеством. Организация технического контроля на полиграфическом предприятии. Методы поощрения за высокое качество продукции.

**Лабораторные работы.** Оклейка футляра с учетом направления волокон материала и его затраты на цельные и составные конструкции.

Практические работы. Разметка и крой деталей по чертежу. Сборка деталей футляра по шаблону. Оклейка и выклейка изделия. Отделка футляров.

### **Практическое повторение.**

Виды работ. Ремонт книг из школьной библиотеки. Переплетение подборки из журналов прокольным способом. Выполнение производственного заказа на оценку правильности планирования работы, подборки инструментов и материалов, умения переплести книжно-журнальную продукцию требуемым способом.

### **Самостоятельная работа.**

Ориентировка по рисунку и образцу. Изготовление записной книжки в переплете с мягкой подложкой с карманчиком и застежкой (язычком и держателем). Анализ качества работы.

## **II четверть**

### ***Вводное занятие.***

### **Изготовление блокнота разной конструкции.**

Изделия. Карманный блокнот в мягком переплете модернизированной конструкции. Настольные блокноты разных конструкций.

Теоретические сведения. Назначение блокнота и его отличие от записной книжки. Особенности технологии изготовления беловых товаров. Виды блокнота (карманный и настольный, в гибком и твердом переплете, обрезной и с кантами, открытый и закрытый). Блокнот настольный закрытый в переплете с мягкой подложкой. Вклейка буклетов в изделиях беловых товаров. Отделка блокнота вручную на позолотном прессе ПЗ-1. Виды отделки.

Упражнения. Роспуск листов на «мягкость» в крышке блокнота. Изготовление мягкой подложки из поролона или бросовой бумаги. Сборка переплетной крышки. Отделка переплетной крышки штриховкой при помощи гладилки красочным и бескрасочным способом. Блинтовое и конгревное тиснения полиграфической фольгой.

Практические работы. Нарезка стоп бумаги на блоки для блокнота. Перфорация листов. Сталкивание листов в стопу. Заклейка корешка. Шитье блока втачку на проволокошвейной машине. Окантовка корешка тканью. Обрезка блока. Расчет и крой деталей на переплетную крышку. Снятие фасок. Изготовление «мягкости». Сборка крышки. Отделка. Вставка блока в крышку и обжим в прессах.

### **Виды форзацев и их применение в переплетах.**

Изделия. Форзацы разной конструкции.

Теоретические сведения. Назначение и виды форзаца. Характеристика форзаца (конструкция, способ соединения с тетрадами, оформление). Требования к материалам, идущим на изготовление форзаца. Использование того или иного вида форзаца с учетом способа скрепления блока. Роспуск листов. Изготовление прошивного и пришивного форзацев с фальчиками. Составной выклейной форзац с фальчиком. Станки для подклейки форзацев на производстве.

Упражнения. Крой материала на форзац с учетом направления волокон и плотности бумаги. Определение причин брака. Роспуск листов при изготовлении прошивного и пришивного форзацев с фальчиками.

Практические работы. Фальцовка и выполнение простого приклеяного форзаца. Заготовка фальчика. Нарезка бумаги для форзаца. Роспуск. Промазка форзаца клеем. Приклейка тканевого фальчика. Притирка фальчика гладилкой. Обжимка форзаца в прессах и сушка. Изготовление составного выклеяного форзаца с фальчиком. Нарезка листов плотной бумаги, фальчиков. Приклейка листов к фальчику. Уплотнение патронкой и приклейка форзаца к первой и последней тетрадам. Выявление брака при изготовлении форзацев и способы его устранения.

#### **Обработка книжного блока для вставки в переплетную крышку.**

Изделия. «Библиотечный» переплет. Модель книги. Общая тетрадь.

Теоретические сведения. Обработка книжного блока. Виды технологической обработки книжного блока. Способы заклейки корешка книжного блока вручную и на блокозаклеечном станке на производстве. Требования к клею для заклейки корешка. Обжим корешков в прессах и просушка. Оценка качества заклейки, обжима и сушки корешка. Качество обрезки блока для разных переплетов. Назначение и способы закраски обрезов. Форма корешка блока. Технология скругления корешка и отгибки фальцев (кашировка) блока. Приклейка к корешку книжного блока упрочняющих деталей (двух капталов, бумажной полоски или полоски технической марли).

Умение. Подбор необходимого материала для работы по эскизу и образцу.

Упражнения. Кругление корешка блока при помощи киянки и колодок для придания нужной геометрической формы.

Практические работы. Ремонт книги (разбор блока, ремонт листов и шитье с использованием ранее изготовленных форзацев). Заклейка и сушка. Обрезка с трех сторон. Кругление корешка для придания нужной геометрической формы. Приклейка к блоку упрочняющих деталей.

#### **Практическое повторение.**

Виды работы. Изготовление переплетных крышек для блоков, выполненных ранее. Вставка в крышки блоков и обжим в прессах.

#### **Самостоятельная работа.**

Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете. Ориентировка по чертежу и образцу. Отделка блокнота штриховкой по фольге нагретым кончиком ножа или тиснением крышки. Анализ качества работы.

### **III четверть**

#### ***Вводное занятие.***

#### **Сведения о трудовом законодательстве. Кодекс законов о труде.**

Теоретические сведения. Основные права и обязанности рабочих и служащих. Трудовой договор. Расторжение трудового договора. Перевод на другую работу. Отстранение от работы. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Труд подростков. Закон о трудовом коллективе.

#### **Технология изготовления обложек и переплетных крышек девяти типов по ГОСТ 22240-76.**

Изделия. Переплет для документов или подборки из журналов с поблочным скреплением. Девять стандартных переплетных крышек для моделей книг.

Теоретические сведения. Обложка и переплетная крышка как элементы внешнего оформления книги. Типы и применение стандартных обложек и переплетных крышек. Определение размеров деталей обложки и переплетной крышки. Переплетные материалы и требования, предъявляемые к ним. Способы кроя картонных сторон и обложечного материала. Резка картона на полосы и сторонки. Материалы для отстава. Крой ткани для корешка. Изготовление пластмассовой переплетной крышки. Причины брака и способы его устранения. Проверка качества готовой крышки.

Упражнения. Сравнение переплетов, изготовленных по старому и новому ГОСТ. Определение причин брака в переплетной крышке и способы его устранения.



Практические работы. Расчет материала для обложки и переплетной крышки по размерам блока. Крой деталей. Приклейка обложек в переплетах № 1—4. Приклейка окантовочного материала в переплете № 4. Крой деталей на переплет № 5. Изготовление, вставка в переплетную крышку и обжим в прессах блока.

### **Технология отделки переплетной крышки на позолотном прессе.**

Изделия. Переплеты разного вида.

Теоретические сведения. Отделка переплетной крышки (красочная и бескрасочная). Тиснение как физико-химический процесс. Способы и схемы тиснения (блинтовое, с использованием полиграфической фольги). Штампы и матрицы для разных способов тиснения. Виды фольги для тиснения. Проверка качества тиснения. Оборудование ручного позолотного пресса ПЗ-1. Промышленные позолотные прессы. Режимы тиснения в зависимости от обложечного материала. Подготовка позолотного пресса к работе. Техника безопасности при работе на позолотном прессе.

Упражнения. Пробное тиснение на прессе ПЗ-1.

Практические работы. Подготовка пресса ПЗ-1 к работе с учетом способов тиснения. Тиснение переплетной крышки блинтовым способом с использованием полиграфической фольги и конгревом.

### **Пожарная безопасность на производстве и в школьной мастерской.**

Теоретические сведения. Значение соблюдения правил пожарной безопасности. Возможные причины пожаров. Причины возгорания в электроустановках и электросети. Обеспечение пожарной безопасности при выполнении картонажно-переплетных работ. Пожарная безопасность на территории предприятия и в школьной мастерской. Сообщение о пожаре. Правила поведения при пожаре. Использование углекислотного огнетушителя. Эвакуация людей и материальных ценностей при пожаре. Первая медицинская помощь пострадавшему при пожаре.

Техническое нормирование, квалификация рабочего и оплата труда на полиграфическом предприятии

Теоретические сведения. Понятие *нормирование труда*. Нормы времени и выработки. Слагаемые оперативного времени, затрачиваемого на выполнение технологической операции (основное, вспомогательное, на обслуживание рабочего места, на отдых). Основные признаки квалификации рабочего (объем теоретических и практических знаний, навыков и умений). Тарифные разряды и квалификационные характеристики разных профессий. Зависимость заработной платы рабочего от тарифного разряда (тарифный коэффициент, тарифная ставка). Разные формы оплаты труда. Бригадная форма работы и оплата труда при ней.

### **Изготовление альбомов.**

Изделия. Альбом на стержне для фотографий. Альбом на винтах для фотографий. Альбом для марок.

Теоретические сведения. Виды альбома по назначению и конструкции. Основные детали альбома. Способы скрепления альбома (с помощью стержня, тканевых слезур, шнуровки, проволочной спирали, винтов). Понятие *кулиса*. Виды переплетной крышки для альбома. Материалы для изготовления альбома. Техника безопасной работы при скреплении альбома.

Практические работы. Раскрой материала на кулисы. Прокладка кулис калькой. Скрепление блока альбома. Расчет и изготовление переплетной крышки. Вставка блока в переплетную крышку в альбомах разной конструкции. Отделка альбома. Изготовление переплетной крышки с мягкой подложкой на шарнирах и на винтах для альбомов.

### **Виды передач в механическом переплетно-брошюровочном оборудовании.**

Теоретические сведения. Виды передач (ременная, зубчатая, кривошипно-шатунная). Использование деталей цилиндрической и овальной формы в машинах для обработки переплетно-брошюровочных изделий.

### **Практическое повторение.**

Вид работы. Изготовление выставочных альбомов для школы и разных организаций (производительный труд).

## **Самостоятельная работа.**

Изготовление альбома на застёжках для пластинок. Анализ качества работ

## **IV четверть**

### ***Вводное занятие.***

#### **Механизация и автоматизация переплетно-брошюровочных процессов.**

Теоретические сведения. Механизация и автоматизация переплетно-брошюровочных процессов на производстве. Изготовление книжно-журнальной, листовой и буклетной продукции в крупных типографиях страны. Механизированный и ручной труд (производительность и качество). Использование ручных прессов в переплетно-брошюровочных и папочных цехах и участках. Применение ручных процессов при изготовлении миниатюрных и факсимильных изданий. Станки с программным управлением. Ручная и механизированная упаковка книжно-журнальной продукции. Виды формирования пачки. Маркировка, транспортировка и хранение готовых изданий. Механизация и автоматизация процессов комплектовки, фальцовки тетрадей, раскроя материалов и обрезки блоков, приклейки капталов и бумажек, изготовления переплетных крышек. Уменьшение количества ручных операций за счет внедрения комплексной механизации и автоматизации. Значение повышения производительности и качества труда, увеличения выпуска продукции с единицы производственных площадей. Снижение себестоимости изготавливаемой продукции. Автоматические и полуавтоматические поточные линии.

#### **Изготовление письменного набора в папке-портфеле.**

Изделия. Записная книжка. Блокнот. Папка-портфель с замочком.

Теоретические сведения; Беловые и канцелярские товары. Общее представление об организации и технологии изготовления беловых товаров. Виды записной книжки и блокнота в цельнолитом переплете. Использование отходов типографского производства для изготовления блокнотов. Ручное изготовление записной книжки и блокнота в школьной мастерской. Изготовление папки-портфеля (крой деталей, снятие фасок у картонных сторон, изготовление мягкой подложки, сборка папки с клапанами в цельнотканевом переплете).

Умения. Составление технологических карт и выполнение эскизов деталей изделия.

Письменный отчет о проделанной работе.

Практические работы. Изготовление записной книжки и блокнота с отделкой переплетных крышек тиснением полиграфической фольгой. Изготовление папки-портфеля. Изготовление кармана с «мехом» и приклейка его к папке. Отделка папки-портфеля. Выклейка папки. Крепление замочка. Заполнение папки письменным набором из блокнотов.

#### **Изоляционные и смазывающие материалы.**

Теоретические сведения. Виды и применение теплоизоляционного материала (минеральная вата, пакля, древесноволокнистая плита, пенопласт). Гидроизоляционные материалы на основе полимеров, полиэтиленовой пленки. Виды и применение электроизоляционного материала. Пластмассы и минеральные материалы, виды и использование смазочного материала. Свойства смазок.

#### **Практическое повторение.**

Виды работы. Изготовление футляра для книг и наглядных пособий разных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папки.

#### **Контрольная работа.**

Изготовление письменного набора в футляре-кассете.

### Календарно-тематический план на 2023-2024 учебный год

#### Календарно-тематический план "картонажно-переплетное дело 9"

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
	Вводный инструктаж по охране труда.				
2	Вводный инструктаж по охране труда.				
3	Отрасли полиграфической промышленности.				
4	Отрасли полиграфической промышленности.				
5	Знакомство с изделием (записная книжка модернизированной конструкции).				
6	Знакомство с изделием (записная книжка модернизированной конструкции).				
7	Последовательность изготовления записной книжки.				
8	Последовательность изготовления записной книжки.				
9	Способы и виды фальцовки.				
10	Ручная фальцовка.				
11	Ручная фальцовка.				
12	Ручная фальцовка.				
13	Машинная фальцовка.				
14	Фальцовка печатных листов с учётом сигнатуры.				
15	Фальцовка печатных листов с учётом сигнатуры.				
16	Фальцовка печатных листов с учётом сигнатуры.				
17	Виды форзаца по конструкции.				
18	Изготовление различных видов форзаца.				
19	Изготовление различных видов форзаца.				
20	Фальцовка листов для записной книжки.				
21	Фальцовка листов для записной книжки.				
22	Изготовление форзаца для записной книжки.				
23	Изготовление форзаца для записной книжки.				
24	Способы соединения блока.				
25	Способы соединения блока.				
26	Назначение и устройство ниткошвейной машины. Правила безопасной работы на ней.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
27	Соединение блока одним из способов.				
28					
29	Соединение блока одним из способов.				
30					
31	Обрезка блока.				
32	Обрезка блока.				
33	Обработка корешка и отделка блока.				
34	Обработка корешка и отделка блока.				
35	Виды переплетных крышек.				
36	Изготовление переплетной крышки.				
37	Изготовление переплетной крышки.				
38	Изготовление переплетной крышки.				
39	Изготовление переплетной крышки.				
40	Вставка блока в переплетную крышку.				
41	Вставка блока в переплетную крышку.				
42	Отделка переплетной крышки. Оценка качества готового изделия.				
43	Отделка переплетной крышки. Оценка качества готового изделия.				
44	Отделка переплетной крышки. Оценка качества готового изделия.				
45	Знакомство с изделием (футляр для записной книжки или футляр для хранения документов и деловых папок, коробки разных конструкций для хранения дидактического материала.				
46	Знакомство с изделием (футляр для записной книжки или футляр для хранения документов и деловых папок, коробки разных конструкций для хранения дидактического материала.				
47	Знакомство с изделием (футляр для записной книжки или футляр для хранения документов и деловых папок, коробки разных конструкций для хранения дидактического материала.				
48	Последовательность изготовления изделия.				
49	Последовательность изготовления изделия.				
50	Последовательность изготовления изделия.				
51	Расчет разверток футляра и коробок.				
52	Расчет разверток футляра и коробок.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
53	Расчет разверток футляра и коробок.				
54	Разметка и раскрой деталей футляра для записной книжки.				
55	Разметка и раскрой деталей футляра для записной книжки.				
56	Разметка и раскрой деталей футляра для записной книжки.				
57	Раскрой тканевых слизур.				
58	Раскрой тканевых слизур.				
59	Раскрой тканевых слизур.				
60	Раскрой слизур из бумаги.				
61	Раскрой слизур из бумаги.				
62	Раскрой слизур из бумаги.				
63	Сборка футляра.				
64	Сборка футляра.				
65	Сборка футляра.				
66	Окантовка кромки и ребер футляра.				
67	Окантовка кромки и ребер футляра.				
68	Окантовка кромки и ребер футляра.				
69	Раскрой деталей для оклейки футляра.				
70	Раскрой деталей для оклейки футляра.				
71	Раскрой деталей для оклейки футляра.				
72	Оклейка футляра.				
73	Оклейка футляра.				
74	Оклейка футляра.				
75	Раскрой деталей для выклейки футляра.				
76	Раскрой деталей для выклейки футляра.				
77	Раскрой деталей для выклейки футляра.				
78	Выклейка футляра.				
79	Оценка качества готового изделия.				
80	Качество и количество выпускаемой продукции.				
81	Стандарты на качество полиграфической продукции.				
82	Организация технического контроля на полиграфическом предприятии.				
83	Сравнение качества изделий (футляров) при раскрое деталей для него с разным направлением волокон.				
84	Сравнение затрат на изделие, выполненное разными способами.				
85	Выполнение ремонта книг из школьной библиотеки.				

[illegible]

[illegible]

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
109	Выполнение ремонта книг из школьной библиотеки. Переплетение подборки журналов прокольным способом. Выполнение производственного заказа.				
110	Выполнение ремонта книг из школьной библиотеки. Переплетение подборки журналов прокольным способом. Выполнение производственного заказа.				
111	Выполнение ремонта книг из школьной библиотеки. Переплетение подборки журналов прокольным способом. Выполнение производственного заказа.				
112	Выполнение ремонта книг из школьной библиотеки. Переплетение подборки журналов прокольным способом. Выполнение производственного заказа.				
113	Выполнение ремонта книг из школьной библиотеки. Переплетение подборки журналов прокольным способом. Выполнение производственного заказа.				
114	Изготовление записной книжки в переплете с мягкой подложкой с карманчиком и застежкой.				
115	Изготовление записной книжки в переплете с мягкой подложкой с карманчиком и застежкой.				
116	Изготовление записной книжки в переплете с мягкой подложкой с карманчиком и застежкой.				
117	Изготовление записной книжки в переплете с мягкой подложкой с карманчиком и застежкой.				
118	Изготовление записной книжки в переплете с мягкой подложкой с карманчиком и застежкой.				
119					
120					
121					
122	2 четверть. Вводное занятие.				
123	Знакомство с изделием (карманный блокнот в мягком переплете).				
124	Знакомство с изделием (карманный блокнот в мягком переплете).				
125	Последовательность изготовления изделия.				
126	Последовательность изготовления изделия.				



№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
127	Нарезка бумаги на блоки для блокнота.				
128	Нарезка бумаги на блоки для блокнота.				
129	Перфорация листов.				
130	Перфорация листов.				
131	Заклейка корешка.				
132	Заклейка корешка.				
133	Шитьё блока.				
134	Шитьё блока.				
135	Окантовка корешка тканью.				
136	Окантовка корешка тканью				
137	Обрезка блока.				
138	Обрезка блока.				
139	Расчет и раскрой деталей переплетной крышки.				
140	Расчет и раскрой деталей переплетной крышки.				
141	Расчет и раскрой деталей переплетной крышки.				
142	Расчет и раскрой деталей переплетной крышки.				
143	Выполнение упражнений по изготовлению мягкой подложки.				
144	Выполнение упражнений по изготовлению мягкой подложки.				
145	Выполнение упражнений по изготовлению мягкой подложки.				
146	Сборка переплетной крышки.				
147	Сборка переплетной крышки.				
148	Сборка переплетной крышки.				
149	Виды отделки переплетной крышки.				
150	Виды отделки переплетной крышки.				
151	Выполнение отделки переплетной крышки изделия.				
152	Выполнение отделки переплетной крышки изделия.				
153	Выполнение отделки переплетной крышки изделия.				
154	Выполнение отделки переплетной крышки изделия.				
155	Вставка блока в переплетную крышку.				
156	Вставка блока в переплетную крышку.				
157	Вставка блока в переплетную крышку.				
158	Вставка блока в переплетную крышку.				
159	Назначение и виды форзаца.				
160	Назначение и виды форзаца.				
161	Материалы для форзацев.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
162	Материалы для форзацев.				
163	Выбор форзаца с учетом способа скрепления блока.				
164	Выбор форзаца с учетом способа скрепления блока.				
165	Изготовление приклеяного форзаца.				
166	Изготовление приклеяного форзаца.				
167	Изготовление прошивного форзаца с фальчиком.				
168	Изготовление прошивного форзаца с фальчиком.				
169	Изготовление составного выклеяного форзаца с фальчиком.				
170	Изготовление составного выклеяного форзаца с фальчиком.				
171	Причины брака при изготовлении форзаца и способы их устранения.				
172	Причины брака при изготовлении форзаца и способы их устранения.				
173	Виды технологической обработки книжного блока.				
174	Заклейка корешка.				
175	Заклейка корешка.				
176	Обрезка блоков.				
177	Назначение и способы закрашки обреза.				
178	Формы корешков блока.				
179	Формы корешков блока.				
180	Упрочнение корешка блока.				
181	Упрочнение корешка блока.				
182	Виды повреждений библиотечных книг. Последовательность выполнения ремонта.				
183	Виды повреждений библиотечных книг. Последовательность выполнения ремонта.				
184	Отделение переплетной крышки от книжного блока.				
185	Отделение переплетной крышки от книжного блока.				
186	Разбор книжного блока по тетрадам.				
187					
188	Разбор книжного блока по тетрадам.				
189					
190	Ремонт листов книги.				
191	Ремонт листов книги.				
192	Шитье книжных блоков.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
193	Шитье книжных блоков.				
194	Заклейка корешка.				
195	Заклейка корешка.				
196	Обрезка блока.				
197	Кругление корешка.				
198	Упрочнение корешка блока.				
199	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
200	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
201	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
202	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
203	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
204	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
205	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
206	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
207	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
208	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
209	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
210	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
211	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
212	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
213	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
	изготовленных, в переплетную крышку.				
214	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
215	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
216	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
217	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
218	Изготовление переплетных крышек. Вставка блоков, ранее изготовленных, в переплетную крышку.				
219	Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете.				
220	Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете.				
221	Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете.				
222	Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете.				
223	Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете.				
224	Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете.				
225	3 четверть. Вводное занятие. Повторный инструктаж по охране труда.				
226	Основные права и обязанности рабочих служащих.				
227	Основные права и обязанности рабочих служащих.				
228	Основные права и обязанности рабочих служащих.				
229	Основные права и обязанности рабочих служащих.				
230	Трудовой договор.				
231	Трудовой договор.				
232	Трудовой договор.				
233	Заработная плата.				
234	Заработная плата.				
235	Заработная плата.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
236	Заработная плата.				
237	Труд подростков.				
238	Труд подростков.				
239	Труд подростков.				
240	Труд подростков.				
241	Закон о трудовом коллективе.				
242	Закон о трудовом коллективе.				
243	Закон о трудовом коллективе.				
244	Типы и применение стандартных обложек и переплетных крышек.				
245	Типы и применение стандартных обложек и переплетных крышек.				
246	Типы и применение стандартных обложек и переплетных крышек.				
247	Сравнение переплетов, изготовленных по старому и новому ГОСТу.				
248	Сравнение переплетов, изготовленных по старому и новому ГОСТу.				
249	Сравнение переплетов, изготовленных по старому и новому ГОСТу.				
250	Определение размеров деталей обложки и переплетной крышки.				
251	Определение размеров деталей обложки и переплетной крышки.				
252	Переплетные материалы и требования, предъявляемые к ним.				
253	Переплетные материалы и требования, предъявляемые к ним				
254	Способы кроя деталей переплетной крышки или обложки.				
255	Способы кроя деталей переплетной крышки или обложки.				
256	Пластмассовая переплетная крышка.				
257	Пластмассовая переплетная крышка.				
258	Оценка качества переплетной крышки.				
259	Оценка качества переплетной крышки.				
260	Технология изготовления обложек и переплетных крышек девяти типов.				
261	Технология изготовления обложек и переплетных крышек девяти типов.				
262	Расчет материала для обложки или переплетной крышки.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
263	Расчет материала для обложки или переплетной крышки.				
264	Раскрой деталей переплетной крышки.				
265	Раскрой деталей переплетной крышки.				
266	Изготовление обложек или переплетных крышек.				
267	Изготовление обложек или переплетных крышек.				
268	Вставка блока в переплетную крышку.				
269	Вставка блока в переплетную крышку.				
270	Оценка качества готового изделия.				
271	Оценка качества готового изделия.				
272	Виды отделки переплетной крышки.				
273	Виды отделки переплетной крышки				
274	Тиснение: способы и схемы.				
275	Тиснение: способы и схемы.				
276	Инструменты для тиснения.				
277	Инструменты для тиснения.				
278	Позолотные прессы: устройство, приемы работы.				
279	Позолотные прессы: устройство, приемы работы.				
280	Режимы тиснения. Тиснение переплетной крышки.				
281	Режимы тиснения. Тиснение переплетной крышки.				
282	Основы пожарной безопасности.				
283	Основы пожарной безопасности.				
284	Пожарная безопасность в школьной мастерской.				
285	Виды и использование огнетушителей.				
286	Действия при пожаре.				
287	Действия при пожаре.				
288	Оказание первой медицинской помощи пострадавшему при пожаре.				
289	Оказание первой медицинской помощи пострадавшему при пожаре.				
290	Нормирование труда.				
291	Нормирование труда.				
292	Нормирование труда.				
293	Квалификация рабочего и оплата труда.				
294	Квалификация рабочего и оплата труда.				
295	Квалификация рабочего и оплата труда.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
296	Формы оплаты труда.				
297	Формы оплаты труда.				
298	Формы оплаты труда.				
299	Знакомство с изделием (альбом на стержне для фотографий).				
300	Знакомство с изделием (альбом на стержне для фотографий).				
301	Раскрой материала на кулисы.				
302	Раскрой материала на кулисы.				
303	Фальцовка листов.				
304	Фальцовка листов.				
305	Изготовление стержня.				
306	Изготовление стержня.				
307	Изготовление форзаца.				
308	Изготовление форзаца.				
309	Комплектовка листов альбома.				
310	Комплектовка листов альбома.				
311	Шитье блока.				
312	Шитье блока.				
313	Заклейка корешка блока.				
314	Обрезка блока.				
315	Обработка корешка блока.				
316	Обработка корешка блока.				
317	Расчет, раскрой и изготовление переплетной крышки.				
318	Расчет, раскрой и изготовление переплетной крышки.				
319	Расчет, раскрой и изготовление переплетной крышки.				
320	Вставка блока в переплетную крышку.				
321	Вставка блока в переплетную крышку.				
322	Вставка блока в переплетную крышку.				
323	Отделка альбома.				
324	Отделка альбома.				
325	Виды передач.				
326	Виды передач.				
327	Использование деталей цилиндрической и овальной формы в машинах для обработки переплетно-брошюровочных изделий.				
328	Использование деталей цилиндрической и овальной формы в машинах для обработки переплетно-брошюровочных изделий.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
329	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
330	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
331	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
332	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
333	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
334	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
335	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
336	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
337	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
338	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
339	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
340	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
341	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
342	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
343	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
344	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
345	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
346	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов				



№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
	для школы.				
347	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
348	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
349	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
350	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
351	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
352	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
353	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
354	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
355	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
356	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
357	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
358	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
359	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
360	Практическое повторение.Изготовление выставочных альбомов для школы.				
361	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
362	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
363	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
364	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
365	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
366	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
367	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
368	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
369	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
370	Самостоятельная работа.Изготовление альбома на застёжках (для хранения дисков).				
371	4 четверть.Вводное занятие.				
372	Процесс производства книжно-журнальной, листовой и буклетной продукции в крупных типографиях.				
373	Процесс производства книжно-журнальной, листовой и буклетной продукции в крупных типографиях.				
374	Механизированный и ручной труд.				
375	Механизированный и ручной труд.				
376	Ручная и механизированная упаковка книжно-журнальной продукции.				
377	Ручная и механизированная упаковка книжно-журнальной продукции.				
378	Механизация и автоматизация процессов производства книжно-журнальной продукции.				
379	Механизация и автоматизация процессов производства книжно-журнальной продукции.				
380	Способы и значения повышения производительности и качества труда.				
381	Способы и значения повышения производительности и качества труда.				
382	Механизация и автоматизация переплетно-брошюровочных процессов.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
383	Механизация и автоматизация переплетно-брошюровочных процессов.				
384	Механизация и автоматизация переплетно-брошюровочных процессов.				
385	Беловые и канцелярские товары.				
386	Знакомство с изделием(письменный набор в папке-портфеле).				
387	Последовательность изготовления письменного набора.				
388	Нарезка стопы листов бумаги для блокнота.				
389	Перфорация листов.				
390	Шитье блока.				
391	Шитье блока.				
392	Обрезка блока.				
393	Раскрой деталей переплетной крышки.				
394	Раскрой деталей переплетной крышки.				
395	Отделка переплетной крышки.				
396	Вставка блока в переплетную крышку.				
397	Фальцовка листов для записной книжки.				
398	Фальцовка листов для записной книжки.				
399	Изготовление форзацев.				
400	Изготовление форзацев.				
401	Шитье блока нитками.				
402	Шитье блока нитками				
403	Заклейка корешка блока.				
404	Обрезка блока.				
405	Обработка корешка блока.				
406	Обработка корешка блока.				
407	Изготовление переплетной крышки.				
408	Изготовление переплетной крышки.				
409	Отделка переплетной крышки.				
410	Отделка переплетной крышки.				
411	Вставка блока в переплетную крышку.				
412	Вставка блока в переплетную крышку.				
413	Раскрой деталей папки-портфеля.				
414	Раскрой деталей папки-портфеля.				
415	Снятие фасок с картонных сторон.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
416	Снятие фасок с картонных сторон.				
417	Сборка папки.				
418	Сборка папки.				
419	Выклейка корешка.				
420	Выклейка корешка.				
421	Крепление держателей и язычка.				
422	Крепление держателей и язычка.				
423	Заготовка деталей карманов с «мехом».				
424	Заготовка деталей карманов с «мехом».				
425	Приклейка кармана с «мехом».				
426	Приклейка кармана с «мехом».				
427	Выклейка внутренней стороны папки.				
428	Выклейка внутренней стороны папки.				
429	Отделка изделия.				
430	Отделка изделия.				
431	Заполнение папки письменным набором. Оценка качества готового изделия.				
432	Заполнение папки письменным набором. Оценка качества готового изделия.				
433	Заполнение папки письменным набором. Оценка качества готового изделия.				
434	Заполнение папки письменным набором. Оценка качества готового изделия.				
435	Виды и применение теплоизоляционного и гидроизоляционного материалов.				
436	Виды и применение теплоизоляционного и гидроизоляционного материалов.				
437	Виды и применение теплоизоляционного и гидроизоляционного материалов.				
438	Виды и применение теплоизоляционного и гидроизоляционного материалов.				
439	Виды и применение электроизоляционного материала.				
440	Виды и применение электроизоляционного материала.				
441	Виды и применение электроизоляционного материала.				
442	Виды и применение электроизоляционного материала.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
443	Пластмассы и минеральные материалы. Виды и использование смазочного материала.				
444	Пластмассы и минеральные материалы. Виды и использование смазочного материала.				
445	Пластмассы и минеральные материалы. Виды и использование смазочного материала.				
446	Пластмассы и минеральные материалы. Виды и использование смазочного материала.				
447	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
448	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
449	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
450	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
451	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
452	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
453	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
454	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
455	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
456	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
457	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
458	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
459	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
460	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
461	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
462	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
463	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
464	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
465	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
466	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
467	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
468	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
469	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
470	Практическое повторение.Изготовление футляра для книг и наглядных пособий различных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папок.				
471	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
472	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
473	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
474	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				

№	Тема	Д/з	Дата план	Дата факт	Примечание
475	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
476	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
477	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
478	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
479	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				
480	Самостоятельная работа.Изготовление фотоальбома.				

### **Нормы оценок теоретических знаний**

При устном ответе обучающийся должен использовать «технический язык», правильно применять и произносить термины.

#### **«5» ставится, если обучающийся:**

- полностью усвоил учебный материал;
- умеет изложить его своими словами;
- самостоятельно подтверждает ответ конкретными примерами;
- правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

#### **«4» ставится, если обучающийся:**

- в основном усвоил учебный материал;
- допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами;
- подтверждает ответ конкретными примерами;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

#### **«3» ставится, если обучающийся:**

- не усвоил существенную часть учебного материала;
- допускает значительные ошибки при его изложении своими словами;
- затрудняется подтвердить ответ конкретными примерами;
- не может подтвердить ответ конкретными примерами;
- не отвечает на большую часть дополнительных вопросов учителя.
- слабо отвечает на дополнительные вопросы.

#### **«2» ставится, если обучающийся:**

- почти не усвоил учебный материал;
- не может изложить его своими словами;

#### **«1» ставится, если обучающийся:**



- полностью не усвоил учебный материал;
- не может изложить знания своими словами;
- не может ответить на дополнительные вопросы учителя.

### **Нормы оценок выполнения практических работ.**

Учитель выставляет отметки за выполнение практической работы, учитывая результаты наблюдения за процессом труда, качество изготовленного изделия (детали) и затраты рабочего времени.

#### **«5» ставится, если обучающийся:**

- тщательно спланировал труд и рационально организовал рабочее место;
- правильно выполнял приемы труда, самостоятельно и творчески выполнялась работа;
- изделие изготовлено с учетом установленных требований;
- полностью соблюдались правила техники безопасности.

#### **«4» ставится, если обучающийся:**

- допускал незначительные недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
- в основном правильно выполнял приемы труда;
- работу выполнял самостоятельно;
- норма времени выполнил или недовыполнил 10-15 %;
- изделие изготовил с незначительными отклонениями;
- полностью соблюдал правила техники безопасности.

#### **«3» ставится, если обучающийся:**

- имел недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
- отдельные приемы труда выполнял неправильно;
- самостоятельность в работе была низкой;
- норму времени недовыполнил на 15-20 %;
- изделие изготовил с нарушением отдельных требований;
- не полностью соблюдал правила техники безопасности.

#### **«2» ставится, если обучающийся:**

- имел существенные недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
- неправильно выполнял многие приемы труда;
- самостоятельность в работе почти отсутствовала;
- норма времени недовыполнил на 20-30 %;
- изделие изготовил со значительными нарушениями требований;
- не соблюдал многие правила техники безопасности

### **Нормы оценок выполнения графических заданий работ**

#### **«5» ставится, если обучающийся:**

- творчески планирует выполнение работы;
- самостоятельно и полностью используются знания программного материала;

- правильно и аккуратно выполняет задание;
- умело используются справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.

**«4» ставится, если обучающийся:**

- правильно планирует выполнение работы;
- самостоятельно использует знания программного материала;
- в основном правильно и аккуратно выполняет задание;
- используются справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

**«3» ставится, если обучающийся:**

- допускаются ошибки при планировании выполнения работы;
- не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала;
- допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание;
- затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

**«2» ставится, если обучающимся:**

- не может правильно спланировать выполнение работы;
- не может использовать знания программного материала;
- допускает грубые ошибки и неаккуратно выполняют задание;
- не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средств

### **Требования к знаниям и умениям учащихся.**

К концу учебного года учащиеся

**Должны знать:** правила ТБ с материалами и инструментами; особенности технологии изготовления беловых товаров; технику обработки книжного блока.; отделку переплётной книги, назначение и устройство станков: дисковой нож, сабельный нож, переплётчик.

**Должны уметь:** пользоваться инструментами и приспособлениями; ориентироваться в схемах и рисунках; планировать этапы работы; выполнять технологические операции, выполнять приёмы моделирования и обработки материалов; самостоятельно изготавливать изделия в изучаемых техниках.

### **Литература**

1. Бгажнокова И.М., Гамаюнова Л.П. Проблемы социальной адаптации детей с нарушениями интеллекта//Дефектология, 1997, № 3. 36 с.
2. Васенков Г.В. Ручные процессы переплетных работ. - М.: Федоровец, 2002.- 167 с.
4. Васенков Г.В. Словарь переплетно-картонажного дела. - М.: Федоровец, 1995.- 31 с.
5. Васенков Г.В. Программа «Переплетно-картонажное дело»//Программы Для 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида Сборник 2.- М.: ВЛАДОС, 2000.- 240 с.
6. Васенков Г.В. Формирование профессиональных навыков на уроках переплетно-картонажного дела у учащихся с особенностями развития //Дефектология. – 2007. - № 2. – 28 с.
7. Инструктивные материалы для учителей трудового обучения при обучении учащихся с особенностями развития. Сборник под ред.

Мирского С.Л., - М.: 2006.- 64 с.

8. Мирский С. Л. Методика профессионально-трудового обучения в специальной (коррекционной) школе. - М.: Просвещение, 1988.-223 с.
9. Мирский С.Л. Применение наглядных средств на уроках труда в специальной (коррекционной) школе. //Дефектология. 2003.- 23с ..
10. Мирский С.Л. Формирование знаний на уроках профессионально- трудового обучения. – М.: 1992. – 127с.
11. Мирский С.Л. Обучение контрольным действиям в процессе изготовления изделия на уроке трудового обучения.//Дефектология. 2007.- 34 с.
12. Энциклопедия книжного дела. / Ю. Ф. Майсурадзе, А. Э. Мильчин, Э. П. Гаврилов и др. – М. : Юристъ, 1998. – 536 с.